



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO "CHINNICI - RONCALLI"**

Istituzione scolastica sede di CTS

VIA F. PETRARCA, 53 - 94015 PIAZZA ARMERINA (EN)

Tel.0935 682455cell.3357846785

- e-mail: enic825001@istruzione.it - enic825001@pec.istruzione.it

C.M. ENIC825001 - C.F. 91057550864 - C.U. UFW932

Circolare n. 100 del 14/04/2023

Ai docenti

All'albo e al sito web

Oggetto: Richiesta permessi retribuiti, ferie, permessi legge 104 e comunicazione assenze

Al fine di evitare difficoltà nella gestione tempestiva delle assenze e per un'organizzazione efficiente del servizio, si ricorda ai docenti che le richieste di permessi e le comunicazioni di assenza per malattia dovranno essere prodotte attraverso il portale ARGO personale, accedendo con le credenziali già in possesso.

I permessi brevi, i permessi retribuiti e le ferie devono essere richiesti almeno tre giorni prima, tranne per esigenze sopravvenute ed indifferibili.

Le assenze per malattia vanno comunicate entro le ore 7:45 del giorno in cui si intende usufruirne, provvedendo ad inviare, nel più breve tempo possibile, alla documentazione giustificativa e, contestualmente, comunicare l'assenza ai referenti di sede.

La fruizione dei 3 giorni di permesso retribuito è legata a motivi personali, che vanno dichiarati ed autocertificati (in forma scritta), come previsto dalla normativa vigente.

Le ferie (numero 6 giorni) vanno richieste e concordate con il Dirigente scolastico (vedi artt. 13 e 15 CCNL 2066-2009, confermati dal nuovo CCNL 2016-2018), che vanno dichiarati ed autocertificati (in forma scritta). Si ricorda che gli stessi saranno concessi nei limiti imposti dalle possibilità di sostituire i docenti assenti, senza creare aggravii all'amministrazione.

La fruizione dei permessi a valere sulla L.104, la Circolare n.13 del Dipartimento della Funzione Pubblica del 6/02/2010, chiarisce che "salvo dimostrate situazioni di urgenza, per la fruizione dei permessi, l'interessato dovrà comunicare al dirigente competente, le assenze dal servizio, con congruo anticipo, se possibile con riferimento all'intero arco temporale del mese, al fine di consentire la migliore organizzazione dell'attività amministrativa". Si ricordano a tal proposito le modifiche introdotte dal Decreto L.gs 30/06/2022, n.105, commi 2 e 3. Si ritiene di considerare come tempo congruo, 3 giorni prima della necessità. In caso di necessità improvvisa di fruizione del permesso L.104 e/o di uno dei permessi dei 3 giorni di permesso retribuito, deve essere data comunicazione alla segreteria entro le 7:45.

Per quanto riguarda le visite specialistiche si rimanda a quanto previsto nel CCNL.

Le assenze non comunicate con le modalità sopra indicate saranno considerate assenze arbitrarie per le quali si prevede la perdita della retribuzione oraria e/o giornaliera, la non validità agli effetti pensionistici e previdenziali e l'irrogazione di eventuali sanzioni disciplinari.

Si coglie l'occasione per ribadire che l'ingresso dei docenti della prima ora è alle 7:55, ai sensi del comma 5, art.29 del CCNL 201672018.

La presente circolare è da ritenersi ordine di servizio del Dirigente scolastico

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Vilma Piazza

() Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 39/93*

